

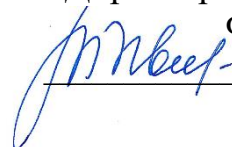
Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Омский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Экономика и менеджмент»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Омского филиала  
Финуниверситета



Т.В. Ивашкевич  
«16» мая 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## **ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

Год утверждения программы: 2022

Разработчики рабочей программы дисциплины: Братарчук Т.В., Сибиряев А.С.  
(г. Москва)

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:** 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА:** «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

**ПРОФИЛЬ:** «Государственное и муниципальное управление»

Составитель актуализации: Иваненко О.Б.

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета  
(протокол от «16» мая 2025 г. № 23)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»  
(протокол от «29» апреля 2025 г. № 4)*

Омск 2025

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:

кандидат экономических наук, доцент ***О.Б. Иваненко***

**Теория управления.** Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», бакалаврская программа, профиль «Государственное и муниципальное управление». – Омск, 2025. – 38 с.

## Содержание

|                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся..... | 5  |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....               | 5  |
| 5.2. Учебно-тематический план.....                                                                                                                                   | 5  |
| 5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....                                                                                                                 | 6  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....                                                               | 9  |
| 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....                                            | 9  |
| 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....                                                                                         | 10 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....                                                                     | 17 |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....                                                   | 17 |
| 7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....                                                                                                               | 18 |
| 7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....                                   | 23 |
| 7.4. Методические материалы о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций.....                                                                 | 33 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....                                                                   | 33 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....                                                    | 35 |
| 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины                                                                                                     | 35 |

|                                                                                                                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 38 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....                                                                                          | 38 |

## РАЗДЕЛЫ РПД С ВНЕСЕННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 1.

Объем учебной дисциплины

| Вид учебной работы                            | Часы (очная)              |                        |                        |
|-----------------------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|
|                                               | Всего<br>(в часах и з.е.) | Семестр 1<br>(в часах) | Семестр 2<br>(в часах) |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>          | 216 (6 з.е.)              | 72                     | 144                    |
| <b>Контактная работа - аудиторные занятия</b> | 84                        | 34                     | 50                     |
| Лекции                                        | 32                        | 16                     | 16                     |
| Семинары                                      | 52                        | 18                     | 34                     |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | 132                       | 38                     | 94                     |
| Вид текущего контроля                         |                           | Контрольная работа     | Контрольная работа     |
| Вид промежуточной аттестации                  |                           | Экзамен                | Экзамен                |

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

#### 5.2. Учебно-тематический план

Таблица 2.

Учебно-тематический план

| №<br>п/п  | Наименование<br>раздела (темы)<br>дисциплины                  | Трудоемкость в часах |                   |        |                                          |                                             |                           | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости          |
|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|
|           |                                                               | Всего часов          | Аудиторная работа |        |                                          |                                             | Самостоятельная<br>работа |                                                     |
|           |                                                               |                      | Общая             | Лекции | Практические и<br>семинарские<br>занятия | В т.ч. занятия в<br>интерактивных<br>формах |                           |                                                     |
| 1 семестр |                                                               | 72                   | 34                | 16     | 18                                       | 9                                           | 38                        | контр. работа                                       |
| 1.        | Управленческий<br>труд как предмет<br>научных<br>исследований | 18                   | 8                 | 4      | 4                                        | 2                                           | 10                        | разбор ситуаций,<br>групповая<br>дискуссия          |
| 2.        | Эволюция<br>управленческой<br>мысли                           | 18                   | 8                 | 4      | 4                                        | 2                                           | 10                        | разбор<br>ситуаций,<br>групповая<br>дискуссия,тесты |
| 3.        | Особенности<br>развития<br>менеджмента в                      | 18                   | 8                 | 4      | 4                                        | 2                                           | 10                        | разбор<br>ситуаций,<br>решениезадач                 |

| №<br>п/п         | Наименование<br>раздела (темы)<br>дисциплины                       | Трудоемкость в часах |                   |           |                                          |                                             |                           | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости              |
|------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-----------|------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|
|                  |                                                                    | Всего часов          | Аудиторная работа |           |                                          |                                             | Самостоятельная<br>работа |                                                         |
|                  |                                                                    |                      | Общая             | Лекции    | Практические и<br>семинарские<br>занятия | В т.ч. занятия в<br>интерактивных<br>формах |                           |                                                         |
|                  | России                                                             |                      |                   |           |                                          |                                             |                           |                                                         |
| 4.               | Организационные<br>формы и структуры<br>управления                 | 18                   | 10                | 4         | 6                                        | 3                                           | 8                         | разбор<br>ситуаций,<br>групповая<br>дискуссия,<br>тесты |
| <b>2 семестр</b> |                                                                    | <b>144</b>           | <b>50</b>         | <b>16</b> | <b>34</b>                                | <b>17</b>                                   | <b>94</b>                 | контр. работа                                           |
| 5.               | Цели, методы и<br>функции<br>управления                            | 36                   | 12                | 4         | 8                                        | 4                                           | 24                        | разбор<br>ситуаций,<br>решение задач                    |
| 6.               | Организация<br>процесса<br>разработки<br>управленческих<br>решений | 36                   | 14                | 4         | 10                                       | 5                                           | 22                        | разбор<br>ситуаций,<br>решение кейсов,<br>тестирование  |
| 7.               | Эффективность<br>управления                                        | 36                   | 12                | 4         | 8                                        | 4                                           | 24                        | разбор<br>ситуаций,<br>решениекейсов,<br>тестирование   |
| 8.               | Инновационные<br>технологии в<br>управлении                        | 36                   | 12                | 4         | 8                                        | 4                                           | 24                        | разбор<br>ситуаций,<br>решение задач,<br>тестирование   |
|                  | <b>В целом по<br/>дисциплине</b>                                   | <b>216</b>           | <b>84</b>         | <b>32</b> | <b>52</b>                                | <b>26</b>                                   | <b>132</b>                | <b>Контрольная<br/>работа</b>                           |
|                  | <b>ИТОГО в %</b>                                                   | 100                  | 39                | 15        | 24                                       | 50                                          | 61                        |                                                         |

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3.

| Наименование<br>тем (разделов)<br>дисциплины                                | Перечень вопросов для обсуждения на семинарских,<br>практических занятиях, рекомендуемые источники из<br>разделов 8,9                                                                                                                                                                                              | Формы<br>проведения<br>занятий                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>1 семестр</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
| Тема 1.<br>Управленческий<br>труд как<br>предмет<br>научных<br>исследований | 1. Двойственный характер управления в социальных системах.<br>2. Субъект и объект управления, главный и непосредственный субъект управления.<br>3. Функциональное разделение управленческого труда.<br>4. Социальные и этические проблемы управленческого труда.<br>5. Особенности труда государственных служащих. | Опрос,<br>устные<br>ответы,<br>Решение<br>тестов,<br>Дискуссия |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>6. Специфические требования к государственному аппарату и его работникам.</p> <p>7. Классификация видов управления.</p> <p>8. Управленческие отношения как особый вид общественных отношений.</p> <p>9. Соотношение объективного и субъективного в управленческих отношениях.</p> <p>10. Основные виды управленческих отношений в современном обществе.</p> <p>11. Нормативно-правовое регулирование управленческой деятельности.</p> <p>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14</p>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                     |
| Тема 2.<br>Эволюция управленческой мысли                | <p>1. Важнейшие этапы развития управленческой мысли.</p> <p>2. Школа научного управления.</p> <p>3. Административная (классическая) школа управления.</p> <p>4. Доктрина «человеческих отношений».</p> <p>5. Исследования в области организационных структур.</p> <p>6. Эмпирическая школа управления.</p> <p>7. Концепция «профессионализации менеджмента».</p> <p>8. Школа «социальные системы» и принципы системного подхода).</p> <p>9. «Новая школа».</p> <p>10. Развитие отечественного управления.</p> <p>11. Новая управленческая парадигма.</p> <p>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14</p>                                                                                                         | Опрос, устные ответы, Рассмотрение практических ситуаций, Решение тестов, Заслушивание рефератов, Дискуссия         |
| Тема 3.<br>Особенности развития менеджмента в России    | <p>1. Вклад российских ученых в развитие теории и практики управления.</p> <p>2. Использование модели централизованного государственного управления экономикой.</p> <p>3. «Перестройка» в процессе государственного управления.</p> <p>4. Формирование рыночного механизма управления в 90х.</p> <p>5. Формирование рыночного механизма управления в 2000х.</p> <p>6. Современная парадигма управления в Российской Федерации.</p> <p>7. Электронное Правительство и цифровизация в управлении.</p> <p>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14</p>                                                                                                                                                              | Презентации докладов. Тестирование. Групповая дискуссия                                                             |
| Тема 4.<br>Организационные формы и структуры управления | <p>1. Линейная организационная структура.</p> <p>2. Функциональная организационная структура.</p> <p>3. Дивизиональная организационная структура.</p> <p>4. Матричная организационная структура.</p> <p>5. Проектная организационная структура.</p> <p>6. Звездная организационная структура.</p> <p>7. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.</p> <p>8. Основные концепции построения организационных структур, управления их достоинства и недостатки.</p> <p>9. Типы и виды организационных структур.</p> <p>10. Методы построения организационных структур.</p> <p>11. Проектирование организационных структур.</p> <p>12. Эффективность организационных структур управления.</p> | Разбор ситуационных задач, анализ графических моделей, групповая дискуссия Презентации докладов. Контрольная работа |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | 13. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.<br>14. Характеристика внешней среды организации.<br>15. Факторы прямого воздействия.<br>16. Факторы косвенного воздействия.<br>17. Внутренняя среда организации.<br>18. Методы анализа внешней и внутренней среды организации среды.<br>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>2 семестр</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |
| Тема 5.<br>Цели, методы и функции управления                      | 1. Миссия, стратегия, тактика.<br>2. Текущие и оперативные цели.<br>3. Роль, организационно-административных методов в управлении.<br>4. Методы организационного воздействия.<br>5. Методы распорядительного воздействия.<br>6. Методы дисциплинарного воздействия.<br>7. Классификация социально-психологических методов управления.<br>8. Функция ценностного воздействия в управлении.<br>9. Функция нормативного регулирования и моделирования.<br>Функция информационного обеспечения.<br>10. Функции управления социально-экономическими процессами.<br>11. Анализ. Прогнозирование и планирование.<br>12. Организация и координация. Коммуникация.<br>13. Мотивация и стимулирование.<br>14. Контроль и мониторинг. Обучение.<br>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14 | Решение ситуационных задач, презентации докладов. Тестирование                    |
| Тема 6.<br>Организация процесса разработки управленческих решений | 1. Методология процесса разработки управленческого решения.<br>2. Подготовка, принятие решения и его выполнение.<br>3. Классификация решений.<br>4. Методы индивидуального и коллективного принятия решений.<br>5. Методы оптимизации управленческих решений.<br>6. Обратная связь.<br>7. Модели разработки и принятия решения.<br>8. Формирование организационной культуры.<br>9. Формы власти и влияния. Лидерство.<br>10. Руководитель в системе управления.<br>11. Основы кадровой политики.<br>12. Принципы проектирования оптимальных систем мотивации труда.<br>13. Управление конфликтами, стрессами и организационными изменениями.<br>14. Информационные технологии как системы внутриорганизационной коммуникации.<br>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14        | Устный опрос, тестирование, групповая дискуссия Презентации докладов Тестирование |
| Тема 7.<br>Эффективность управления                               | 1. Оценка и измерения эффективности управления.<br>2. Затраты на управление.<br>3. Критерий эффективности управления организацией.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Устный опрос, тестирование,                                                       |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | 4. Эффективное управление организациями.<br>5. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации.<br>6. Задачи менеджеров по эффективному стратегическому развитию организацией.<br>7. Измерение результатов деятельности в государственном секторе.<br>8. Модель эффективной организации.<br>9. Сбалансированная система показателей.<br>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | решение задач.<br>Презентации докладов,<br>разбор кейса<br>Тестирование                                 |
| Тема 8.<br>Инновационные технологии в управлении | 1. Управление в государственной сфере.<br>2. Изменяющиеся условия функционирования государственных организаций.<br>3. Нормативно-правовое регулирование управления в государственной и муниципальной сфере.<br>4. Программно-целевой подход.<br>5. Стратегический анализ среды управления.<br>6. Научные основы управления инновациями.<br>7. Управление изменениями. Организация инновационной деятельности.<br>8. Основные функции управления персоналом.<br>9. Содержание управления знаниями.<br>10. Направления развития управления знаниями.<br>11. Сущность управления рисками.<br>12. Управление рисками организации.<br>13. Учет риска при принятии государственных решений.<br>14. Риск-ориентированный подход.<br>15. Цифровизация как одно из направлений инновационного развития в сфере государственного и муниципального управления.<br>Рекомендуемые источники 8: 1-13; 9: 1-14 | Устный опрос, разбор ситуационных задач.<br>Презентации докладов.<br>Контрольная работа<br>Тестирование |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4.

| Наименование тем (разделов) дисциплины                          | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение    | Формы внеаудиторной самостоятельной работы                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1.<br>Управленческий труд как предмет научных исследований | Использование теории игр в современной практике управления. | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 2. Эволюция управленческой мысли                           | Виртуализация как возможный путь развития управления.       | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |

|                                                                |                                                                                             |                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 3. Особенности развития менеджмента в России              | Современные подходы к построению организационных структур                                   | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 4. Организационные формы и структуры управления           | Стратегическая эффективность управленческих решений                                         | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 5. Цели, методы и функции управления                      | Роль информации в современной практике управления                                           | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 6. Организация процесса разработки управленческих решений | Актуальные проблемы формирования и реализации кадровой политики в современных организациях  | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 7. Эффективность управления                               | Кадровая политика государства в современной России: проблемы и пути их решения              | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |
| Тема 8. Инновационные технологии в управлении                  | Бюрократия в современной системе управления: достоинства и недостатки и пути их преодоления | Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Решение кейсов, тестов. Подготовка к написанию контрольной работы |

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Согласно учебному плану в качестве текущей работы предусмотрено выполнение контрольной работы.

Цель выполнения контрольной работы – овладение студентами навыками решения типовых расчётных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

### Примерный перечень вопросов к контрольной работе (1 семестр)

1. Управление как форма общественной практики людей.

2. Общество как целостная самоуправляемая система.
3. Управленческие отношения в системе общественных отношений.
4. Общие закономерности современного управления.
5. Подготовка и принятие управленческих решений как основная функция управления.
6. Организация в системе основных функций управления.
7. Мотивация как основная функция управления.
8. Мотивация в системе основных функций управления.
9. Учет и анализ - важнейшая основная функция современного управления.
10. Контроль за ходом выполнения принятых решений как функция управления.
11. Оперативное управление в системе основных функций управления.
12. Системно-комплексный подход к решению проблем современного управления.
13. Программно-целевой подход в современной практике управления.
14. Системно-мультипликационный подход как инструмент повышения эффективности современного управления.
15. Системно-нормативный подход в системе современного управления.
16. Системно-режимный подход и его роль в повышении эффективности управления.
17. Системно-динамический подход и возможность его использования в современной практике управления.
18. Философия современного управления.
19. Становление и развитие школы научного управления.
20. Административная (классическая) школа управления, достоинства и недостатки взглядов ее важнейших представителей.
21. Доктрина «человеческих отношений» и ее роль в развитии современной практики управления.
22. Вклад российской школы управления в развитие теории и практики современного управления.

23. Американская модель управления и возможность ее адаптации к российским условиям.
24. Японская модель управления и проблемы ее использования в России.
25. Европейская модель управления и ее отличие от американской и японской.
26. Азиатская модель управления, достоинства и недостатки.
27. Современные технологии управления и проблемы их совершенствования.
28. Внутренняя среда организации и ее анализ с позиций системного подхода.
29. Внешняя среда организации и ее анализ в точки зрения открытости организации.
30. Результативность и эффективность взаимодействия организации с внешней средой.
31. Коммуникации в управлении и проблемы их улучшения.
32. Управление конфликтами в организациях.
33. Миссия и цели управления организации, проблема формирования и согласования.
34. Процесс разработки управленческих решений и проблемы его совершенствования.
35. Методы разработки и оптимизации управленческих решений.
36. Методы реализации управленческих решений.
37. Экономические методы управления и проблемы их совершенствования.
38. Организационно-распорядительные (административные) методы управления и проблемы их совершенствования.
39. Социально-психологические методы управления и проблемы их совершенствования.
40. Содержание управленческого труда.
41. Управление как наука и искусство.
42. Системный подход и проблемы его использования в современной практике управления.
43. Актуальные проблемы совершенствования практики использования всеобщих принципов управления.

44. Развитие системного подхода в теории и практике управления.
45. Целевые комплексные программы как инструмент решения ключевых проблем управления.
46. Современные проблемы подготовки и принятия управленческих решений.
47. Совершенствование методов в реализации управленческих решений в современной практике управления.
48. Современные технологии управления.
49. Сравнительный анализ школ научного управления и «человеческих отношений».
50. Сравнительный анализ административной (классической) и эмпирической школ управления.
51. Генезис управленческой мысли в России.
52. Особенности современной парадигмы организации управления в России.
53. Жизненный цикл современной организации: сущность, проблемы и пути их решения.
54. Возможность адаптации зарубежного опыта управления в российских условиях.
55. Проблемы оптимизации внутренней и внешней среды современной организации и управления.
56. Роль коммуникаций в системе современной практики управления.
57. Управление и властные отношения.
58. Харизма руководителя и управленческие архетипы.
59. Управление изменениями в современных организациях.
60. Корпоративное управление в начале XXI века: состояние, проблемы и пути их решения.
61. Использование теории игр в современной практике управления.
62. Виртуализация как возможный путь развития управления.
63. Современные подходы к построению организационных структур.
64. Стратегическая эффективность управленческих решений.
65. Роль информации в современной практике управления.

66. Актуальные проблемы формирования и реализации кадровой политики в современных организациях.
67. Кадровая политика государства в современной России: проблемы и пути их решения.
68. Бюрократия в современной системе управления: достоинства и недостатки и пути их преодоления.
69. Вертикаль власти в современной России: состояние, проблемы и пути их решения.
70. Организация подготовки государственных служащих за рубежом.
71. Критерии и показатели измерения эффективности управления.
72. Проблемы повышения эффективности управления (на макро- и микроуровнях).
73. Основные тенденции и концепции управления в начале XXI века.
74. Влияние национальной культуры на управление.
75. Патриотизм как основа стабильности общественного устройства.
76. Религия как основа государственного устройства.

**Примерный перечень вопросов к контрольной работе  
(2 семестр)**

1. Историческое влияние России на развитие Европы.
2. Исторический опыт российского управления.
3. Менталитет и правосознание социума - социально психологическая основа управления.
4. Анализ управленческого портрета полководца А. Македонского в произведениях Саади Ширази.
5. Управленческое значение Русско-византийского договора (907).
6. Анализ управленческих связей рассмотренных в «Повести временных лет».
7. Оценка управленческого значения произведения «Слово о полку Игореве».
8. Исторический опыт государственного устройства Византийской империи.
9. Влияние Древней Руси на развитие Северной Европы.

10. Исторический и управленческий анализ влияния «Варягов» на развитие Руси.
11. Племенные союзы Древней Руси – славянская управленческая модель.
12. Киевская Русь – этап развития Российской государственности.
13. Историческая оценка и взаимосвязь понятий «крестьянин» и «христианин».
14. «Крепостное право» - анализ причин появления в России.
15. «Народное Вече» как способ общественного управления.
16. Демократические основы управления Пскова и Новгорода 15-16 веков.
17. Экономические и управленческие причины татаро-монгольского нашествия.
18. Управленческие связи русских княжеств во время татаро-монгольского ига.
19. Причины общественного объединения в борьбе с татаро-монгольским игом.
20. Управленческие технологии Золотой Орды.
21. Управленческий анализ и оценка действий полководца Дмитрия Донского.
22. Казачество как фундамент русской культуры и духа.
23. Управленческие технологии казачьего общества.
24. Роль Ивана Грозного в развитии Российского государства.
25. Анализ управленческого труда Петра Первого.
26. Роль Александра Невского в формировании модели государственного управления.
27. Роль Ермака Тимофеевича в укреплении Российского государства.
28. А.В. Суворов – военный управленческий гений Европы.
29. Вклад А.П. Волынского в развитие демократических принципов управления.
30. Анализ управленческого таланта В.Н. Татищева.
31. Генерал Скобелев М.Д. - управленческий талант 19 века.
32. Роль Ф.Ф. Ушакова в укреплении Российского государства.
33. Управленческий гений Г.А. Потёмкина.
34. Управленческие технологии запада: «Потёмкинские деревни».
35. Управленческий смысл Законов Хаммурапи.

36. Анализ научных трудов М. В. Ломоносова по вопросам управления Древней Руси.
37. Вклад М.В. Ломоносова в развитие отечественной управленческой мысли.
38. Оценка управленческого таланта Екатерины Великой.
39. Екатерина Великая: учёный, писатель, историк, реформатор.
40. М.И. Кутузов – гений военного сражения.
41. М.М. Сперанский - автор современного государственного устройства России.
42. Историческая роль И.В. Сталина как гениального управленца.
43. Административные реформы советского периода.
44. Роль В.И. Ленина в управлении обществом.
45. Распад СССР – разрушение общественного строя: причины и факты.
46. Анализ государственного управления России 90-х годов.
47. Управленческий смысл экономических реформ 90-х годов.
48. Современные проблемы реорганизации государственных учреждений.
49. Проблема государственного регулирования в рыночной экономике.
50. Управленческие модели кейнсианского подхода.
51. Причины коррупции в современной России.
52. Проблема «зайцев» в управлении общественными благами.
53. Доступность общественных благ в рыночной экономике.
54. Политическая стабильность Российской Федерации: результаты и риски.

Оценка знаний по 100-балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

Таблица 5.

| № п/п | Вид отчетности                   | Баллы всего |
|-------|----------------------------------|-------------|
| 1.    | Текущий контроль, в т.ч:         | 40          |
|       | доклад, презентация, выступления | 15          |
|       | решение задач, кейсов            | 15          |
|       | подготовка контрольной работы    | 10          |
| 2.    | Экзамен                          | 60          |
| 3.    | Итого                            | 100         |

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

## 7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Таблица 6.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| Результаты обучения по дисциплине (модулю)                                                                                                                                                                                                                          | Шкала и критерии оценки результатов                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Высокий уровень (отлично)                                                                                                           | Продвинутый уровень (хорошо)                                                                                                                                                            | Пороговый уровень (удовлетворительно)                                                                                                                                                   | Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)                                                                                      |
| <b>УК-13. Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
| <b>1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</b>                                                                                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
| <b>Знать:</b> базовые теоретические принципы функционирования экономики и экономического развития в контексте управления                                                                                                                                            | Знает базовые теоретические принципы функционирования экономики и экономического развития в контексте управления. Приводит примеры. | Знает базовые теоретические принципы функционирования экономики и экономического развития в контексте управления. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки. | Знает отдельные теоретические принципы функционирования экономики и экономического развития в контексте управления. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки. | Не знает базовые теоретические принципы функционирования экономики и экономического развития в контексте управления. Не приводит примеры. |
| <b>Уметь:</b> анализировать различные цели и формы участия государства в экономической сфере                                                                                                                                                                        | Умеет анализировать различные цели и формы участия государства в экономической сфере. Приводит примеры.                             | Умеет анализировать различные цели и формы участия государства в экономической сфере. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.                             | Частично умеет анализировать различные цели и формы участия государства в экономической сфере. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.                      | Не умеет анализировать различные цели и формы участия государства в экономической сфере. Не приводит примеры.                             |
| <b>2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и</b> |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |

| финансовые риски                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Знать:</b> основные методы личного экономического и финансового планирования, которые можно использовать для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в системе управления                                                                                                                                              | Знает основные методы личного экономического и финансового планирования, которые можно использовать для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в системе управления. Приводит примеры. | Знает основные методы личного экономического и финансового планирования, которые можно использовать для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в системе управления. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки. | Знает некоторые методы личного экономического и финансового планирования, которые можно использовать для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в системе управления. При приведении конкретных примеров допускаются ошибки. | Не знает основные методы личного экономического и финансового планирования, которые можно использовать для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в системе управления. Не приводит примеры. |  |
| <b>Уметь:</b> использовать различные финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролируя собственные экономические и финансовые риски.                                                                                                                                                            | Умеет использовать различные финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролируя собственные экономические и финансовые риски. Приводит примеры.                | Умеет использовать различные финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролируя собственные экономические и финансовые риски. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.                | Умеет использовать отдельные финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролируя собственные экономические и финансовые риски. При приведении конкретных примеров допускаются ошибки.                 | Не умеет использовать различные финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролируя собственные экономические и финансовые риски. Не приводит примеры.                |  |
| <b>ПКН-9.</b> Способность использовать в профессионально й деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |  |
| 1. Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.                                              |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |  |
| <b>Знать:</b> методы и инструменты государственного и муниципального управления                                                                                                                                                                                                                                                      | Знает методы и инструменты государственного и муниципального управления                                                                                                                            | Знает методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности                                                                                                                                         | Знает отдельные методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер                                                                                                                                   | Не знает методы и инструменты государственного и муниципального управления и                                                                                                                             |  |





[illegible]

### 7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Таблица 7.

| Наименование компетенции                                                                                         | Индикаторы достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Вопросы к экзамену, тестовые задания, практико-ориентированные задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-13.</b><br>Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <p>1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> | <p><b>Вопросы к экзамену:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект и предмет теории управления, взаимосвязи со смежными науками.</li> <li>2. Понятия «система», классификации систем. Общие свойства систем. Системный подход и системный анализ.</li> <li>3. Организация как сложная, динамическая, открытая система. Системные свойства организации.</li> <li>4. Основные функции управления организацией. Система управления</li> <li>5. Самоорганизация и самоуправление. Механизмы, виды самоорганизации.</li> <li>6. Ключевые элементы управления организацией.</li> <li>7. Производственные и управленческие функции, их содержание и взаимосвязь.</li> <li>8. Виды управленческих решений.</li> <li>9. Этапы формирования организационно-управленческих решений.</li> <li>10. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений</li> <li>11. Организация как сложная, динамическая, открытая система. Системные свойства организации.</li> <li>12. Основные функции управления организацией. Система управления</li> <li>13. Самоорганизация и самоуправление. Механизмы, виды самоорганизации.</li> <li>14. Самоорганизующиеся группы и коллективы</li> <li>15. Формирование способности к самоорганизации у сотрудников предприятия</li> <li>16. Система развития сотрудников организации</li> </ol> <p><b>Тестовые задания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Четыре важнейших подхода, которые внесли существенный вклад в развитие теории и практики управления: подход с позиции выделения различных школ в управлении; процессный подход; ..... подход; ситуационный подход.</li> <li>2. Концепции А. Файоля, Г. Эмерсона, Л. Урвика, М. Вебера, Г. Форда относятся к ..... школе управления.</li> </ol> |

|  |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | <p>3. Корпоративная ..... — это нормы и образцы поведения, которые определяют деятельность всех сотрудников компании и отношения между ними.</p> <p>4. Управление ..... — это структурный подход к переводу индивидов, команд и организаций из текущего состояния в желаемое будущее состояние.</p> <p>5. Организационная ..... — это пространственно-логическая модель, определяющая состав элементов организации как социально-экономической системы, а также характер связей и отношений между ними.</p> <p>6. Управленческое ..... — творческий акт субъекта управления, определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению возникшей проблемы на основе знания объективных законов функционирования управляемой системы и анализа информации об ее состоянии.</p> <p>7. Способность влиять на поведение отдельных людей и их группы, чтобы побудить их действовать для достижения цели называется .....</p> <p>8. Основными группами методов управления служат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) социально-психологические</li> <li>б) универсальные</li> <li>в) экономические</li> <li>г) прикладные</li> <li>д) административные</li> <li>е) систематические</li> <li>ж) адаптивные</li> </ul> <p>9. Соотнесите типы и виды организационных структур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) Модель бюрократического(иерархического) типа;</li> <li>б) Модель адаптивного (органического) типа.</li> </ul> <p>Виды организационных структур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Линейная</li> <li>2) Матричная</li> <li>3) Линейно-функциональная</li> <li>4) Проектная</li> <li>5) Сетевая</li> <li>6) Дивизиональная</li> </ul> <p>10. Расставьте в правильной последовательности этапы управленческого цикла:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) планирование и назначение ответственных за исполнение запланированных действий;</li> <li>б) контроль результатов;</li> <li>в) постановка целей;</li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>г) исполнение предусмотренных планом действий.</p> <p>11. Расставьте очередность удовлетворения потребностей согласно теории мотивации Абрахама Маслоу</p> <p>а) потребность признания и уважения</p> <p>б) потребность безопасности</p> <p>в) физиологические потребности</p> <p>г) потребности самовыражения</p> <p>д) потребность принадлежности к социальной группе</p> <p><b>Практико-ориентированные задания:</b></p> <p>Задание 1.</p> <p>Представьте, что вы работаете заместителем начальника в государственном департаменте. Один из отделов, которые Вы курируете, называется «Отдел организации трудовой деятельности». Вы отвечаете за передвижение сотрудников внутри госоргана, сопровождаете все процессы распределения рабочей нагрузки. Сотрудников отдела трое, и они работают в различных подразделениях, выполняя рутинную и бумажную работу, фиксируют ритмы труда сотрудников, делают фотографию рабочего места, считают, сколько фактических часов вырабатывает каждый сотрудник. По сути, их работа четко регламентирована и хорошо организована, поэтому Вам не нужно постоянно делать промежуточные проверки. Они отчитываются перед Вами раз в месяц и подают готовые переработанные данные. Ваш непосредственный руководитель – заслуженный и добросовестный человек, который скоро уходит на пенсию, о чем он не раз говорил. Конечно, его принципы и методы управления коллективом уже не отвечают требованиям современности, но работа отдела не вызывает нареканий со стороны руководства. К тому же, он смело полагался на самодостаточных сотрудников, которые обладают хорошими аналитическими способностями. Один из сотрудников хочет поговорить с Вами по поводу плана своего карьерного развития. Вы не очень хорошо с ним знакомы, просто иногда сталкивались на работе и знаете, как его зовут и в каком отделе он работает. Вы подняли его личное дело и выяснили, что этот работник обладает очень высокой квалификацией, но интроверт, неохотно дает рекомендации и не принимает активного участия в решении задач отдела. У Вас сложилось впечатление, что предпосылок к высокому карьерному развитию у коллеги нет.</p> <p>Вопросы и задания. Вам нужно получить о сотруднике как можно больше информации. Какие источники Вы используете? Руководитель, который вскоре уходит на пенсию, настоятельно рекомендует Вам продвигать сотрудника. Ваши точки зрения не совпадают, так как то, что Вы называете безынициативностью, руководитель принимает за уравновешенность и сдержанность. Как Вы отнесетесь к позиции руководителя? Аргументируйте свое решение</p> <p>Задание 2.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>В отдел государственной гражданской службы и кадров Госадмтехнадзора Ярославской области 13.02.2019 г. поступило заявление от Семецкого Юрия Вячеславовича, замещающего должность консультанта территориального отдела №12 территориального управления Госадмтехнадзора Ярославской области – старшего государственного административно-технического инспектора Ярославской области о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Так, Семецкий Ю.В. указал, что его супруга Семецкая И.В. является учредителем ООО «Артхаусгрупп», зарегистрированного по адресу: Ярославская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Ялагина, д. 15, кв. 73 (квартира принадлежит Семецкому Ю.В. и его супруге Семецкой И.В.). Предпринимательская деятельность (предоставление дизайнерских услуг) осуществляется по юридическому адресу и договоров найма помещений для осуществления предпринимательской деятельности или другого недвижимого имущества для осуществления предпринимательской деятельности не имеется. По вопросу поступивших на банковский счет Семецкой И.В. в ПАО «Сбербанк России» в 2018 году денежных средств в сумме 5 072 767,36 были даны объяснения, что данная сумма денежных средств состоит: • из суммы полученного кредита в размере 780 000,00 руб. (договор от 02.11.2018 №665659); • суммы в размере 200 000,00 руб., переведённой с закрытого 30.11.2018 ш. депозитного счета Семецкой И.В.; • суммы, перечисленной заказчиком услуг авторского надзора и закупки чистовых отделочных материалов (договор от 01.01.2018 №2). Согласно п. 1.4. настоящего договора Семецкая И.В. взяла на себя обязательства осуществлять закупку чистовых отделочных материалов. Денежные средства на приобретение чистовых отделочных материалов Заказчик осуществляет путём перечисления средств на дебетовую карту Исполнителя (Семецкой И.В., согласно п. 1.6. настоящего договора). Согласно подпункту «б» пункта 13 Положения о Комиссии данное уведомление является основанием для проведения заседания Комиссии. На заседании Комиссии 21.02.2019 г. принято решение, что данный вопрос будет рассмотрен дополнительно после предоставления Семецким Ю.В. более детальной информации по движению денежных средств по банковскому счету Семецкой И.В. на общую сумму 4 092 767,36 руб. (5 072 767,36 – (780 000,00 + 200 000,00 руб.). Семецким Ю.В. представлены копии платежных документов на общую сумму 455 721,50 руб. При этом подтверждение, что оплату за товары (чистовые отделочные материалы, лакокрасочные изделия, элементы декора, крепеж и т.п.) и услуги (доставка) произвела именно Семецкая И.В., указано лишь в некоторых из них - на сумму 255 701,90 руб. Также Семецким Ю.В. представлена копия товарной накладной от 21.10.2018 г. №1101231 на сумму 14 193,92 руб., которая не является подтверждающим оплату документом. Таким образом, Семецким Ю.В. не представлена необходимая информация по движению денежных средств по банковскому счету Семецкой И.В. Комиссией изучены полученные материалы и сделан вывод, что вопрос о возможном возникновении конфликта интересов при исполнении Семецким Ю.В. своих должностных обязанностей необходимо рассмотреть дополнительно, после</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>предоставления полной информации о движении денежных средств по банковскому счету Семенцкой И.В. в виде выписок, заверенных банком. 24.04.2019 Семенцким Ю.В. представлена заверенная банком выписка истории операций по дебетовой карте за период с 01.08.2018 по 31.08.2018, принадлежащей его супруге Семенцкой И.В., с указанием информации о пополнении карты на сумму 2 035 565,48 руб. (переводы денежных средств с карты на карту от физических лиц, включая Семенцкого Ю.В. и Семенцкую И.В.), а также даны письменные объяснения. В объяснении от 24.04.2019 Семенцкий Ю.В. указал, что на счет его супруги в указанном периоде поступали денежные средства от частных лиц (заказчиков) за оказание дизайнерских услуг, которые не всегда были оформлены письменными договорами. Подобные переводы поступали на счет и до его поступления на государственную гражданскую службу Ярославской области (06.08.2018). Семенцкий Ю.В. указал, что переводы не имеют отношения к исполнению им служебных обязанностей.</p> <p>Вопросы и задания. Какое решение следует принять Комиссии в таком случае? Подтвержден ли факт конфликта интересов?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>ПКН-9.</b><br/>Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.</p> | <p>1. Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.</p> | <p><b>Вопросы к экзамену:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы построения организационных структур. Проектирование организационных структур.</li> <li>2. Эффективность организационных структур управления. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.</li> <li>3. Роль, организационно-административных методов в управлении. Методы организационного воздействия.</li> <li>4. Методы распорядительного воздействия. Методы дисциплинарного воздействия.</li> <li>5. Классификация социально-психологических методов управления.</li> <li>6. Методы социального нормирования. Методы социального регулирования.</li> <li>7. Методы морального стимулирования. Психологические методы управления.</li> <li>8. Оценка и измерения эффективности управления. Затраты на управление.</li> <li>9. Критерий эффективности управления организацией.</li> <li>10. Эффективное управление организациями. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации.</li> <li>11. Задачи менеджеров по эффективному стратегическому развитию организацией.</li> <li>12. Особенности современных информационно-коммуникационных технологий.</li> <li>13. Электронное Правительство и цифровизация в управлении.</li> <li>14. Управление нововведениями и развитием теории управления.</li> <li>15. Цифровизация как одно из направлений инновационного развития в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ol> |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ых и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом</p> | <p>2. Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>3. Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и</p> | <p><b>Тестовые задания:</b></p> <p>1. .... — это вид управленческой деятельности, связанный с составлением планов предприятия в целом, его подразделений, функциональных подсистем, отделов, служб и работников.</p> <p>2. .... — это система исследований качественного и количественного характера, направленных на выяснение тенденций развития предприятия.</p> <p>3. .... — это процесс обеспечения необходимого ритма и последовательности выполнения операций, согласование труда работников.</p> <p>4. .... — это процесс побуждения работника к активной деятельности для удовлетворения его потребностей и достижения целей организации.</p> <p>5. .... — это процесс сопоставления фактически достигнутых результатов по отношению к запланированным (нормативным).</p> <p>6. .... — это внедрение цифровых технологий в разные сферы жизни для повышения её качества и развития экономики.</p> <p>7. Управление .... — это процесс идентификации, оценки, управления и контроля возможных событий или ситуаций для обеспечения разумных гарантий достижения целей организации.</p> <p>8. Соотнесите модели управления и их характеристики:</p> <p>а) Партиципативная модель;</p> <p>б) Модель патернализма;</p> <p>в) Адхократическая модель;</p> <p>1) Покровительство, опека старшего по отношению к младшим, руководителя к подопечным, уважение и благодарность младших по отношению к старшим;</p> <p>2) Создание быстрых, гибких, временных рабочих групп с большими полномочиями, в которых руководитель, зачастую, является и исполнителем;</p> <p>3) Солидарность, справедливость, привлечение персонала к самоуправлению.</p> <p>9. Соотнесите виды эффективности управленческих решений и их характеристики:</p> <p>а) Организационная</p> <p>б) Экономическая</p> <p>в) Социальная</p> <p>г) Технологическая</p> <p>д) Правовая</p> <p>1) результат достижения отраслевого, национального или мирового технического и технологического уровня производства за более короткое время или с меньшими финансовыми затратами.</p> <p>2) результат достижения организационных целей за счет меньших усилий, меньшего числа работников или меньшего времени</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>управления государственным и муниципальным имуществом.</p> | <p>3) оценивается степенью достижения правовых целей организации и персонала за более короткое время, меньшим числом работников или с меньшими финансовыми затратами</p> <p>4) соотношение стоимости прибавочного продукта, полученного за счет реализации конкретного управленческого решения, и затрат на его подготовку и реализацию.</p> <p>5) рассматривается как результат достижения социальных целей для большего количества работников и компании, за более короткое время, меньшим числом работников.</p> <p><b>Практико-ориентированные задания:</b></p> <p>Задание 1.</p> <p>Учреждению доведены лимиты бюджетных средств. На какой период учреждение может разработать план-график?</p> <p>Обоснуйте методику расчета плана-графика.</p> <p>Задание 2.</p> <p>Вы вносите изменения в план-график закупок 31 мая 2025 года – добавляете закупку, проводимую путем электронного аукциона. Когда (самое раннее) вы можете разместить извещение о проведении этой закупки?</p> <p>Задание 3.</p> <p>В плане-графике НМЦК аукциона в электронной форме составляла 8 000 000 рублей. В ходе торгов цена была снижена. Нужно ли вносить изменения в план-график после заключения контракта?</p> |
|--|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Примерный перечень вопросов к экзамену (1 семестр):**

1. Предмет, сущность и содержание теории управления.
2. Объективные основы возникновения потребности в управлении.
3. Сущность понятия управления. Двойственный характер управления в социальных системах.
4. Субъект и объект управления, главный и непосредственный субъект управления.
5. Управленческие отношения как особый вид общественных отношений.
6. Соотношение объективного и субъективного в управленческих отношениях.
7. Основные виды управленческих отношений в современном обществе.
8. Управление как наука, форма общественной практики людей, информационный процесс и учебная дисциплина.
9. Объект и предмет теории управления, ее связь с другими науками.
10. Роль учебной дисциплины «Теория управления» в подготовке руководителей в области государственного и муниципального управления.
11. Необходимость изучения отечественной и зарубежной теории и практики управления.
12. Важнейшие этапы развития управленческой мысли. Школа научного управления (взгляды ее представителей: Ф.Тейлора, Г.Гантта, Б. Гилбрет и Л. Гилбрет).
13. Административная (классическая) школа управления: содержание концепций А.Файоля, Г.Эмерсона, Л.Урвика, М.Вебера и Г.Форда.
14. Доктрина «человеческих отношений»: содержание концепций Э.Мэйо и М.Фоллет, Ф.Герцберга, Д.Макгрегора.
15. Исследования в области организационных структур (Ф.Ротлисбергер и др.).
16. Эмпирическая школа управления (П.Друкер, Л.Ньюмен и др.).
17. Концепция «профессионализации менеджмента» (А.Берле, Д.Минс, Р.Миллс).
18. Школа «социальные системы» и принципы системного подхода (Г.Саймон, Э.Трист и др.).
19. «Новая школа» (Р.Аккоф, Л.Берталанфи, С.Бир, Д.Форрестер).

20. Развитие отечественного управления (К. Адамецкий, А. Богданов, О. Ерманский, А. Гастев, П. Керженцев, Н. Витке и др.).
21. Новая управленческая парадигма.
22. Характеристика внешней среды организации. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия.
23. Внутренняя среда организации. Методы анализа внешней и внутренней среды организации среды.
24. Структура и формы организаций. Сущность организационной структуры.
25. Линейная организационная структура. Функциональная организационная структура.
26. Дивизиональная организационная структура. Матричная организационная структура.
27. Проектная организационная структура. Звездная организационная структура.
28. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.
29. Основные концепции построения организационных структур, управления их достоинства и недостатки.
30. Типы и виды организационных структур.
31. Методы построения организационных структур. Проектирование организационных структур.
32. Эффективность организационных структур управления. Современные тенденции совершенствования организационных структур управления.

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену (2 семестр):**

1. Сущность и виды целей управления. Требования к целям управления.
2. Методы целеполагания. Стратегическое целеполагание.
3. Комплексные целевые программы и проекты как организационная форма целеполагания.
4. Функции теории управления. Функция целеполагания в управлении.
5. Функция ценностного воздействия в управлении.
6. Функция нормативного регулирования и моделирования.
7. Функция информационного обеспечения. Особенности реализации функций теории управления в отечественной практике.

8. Система методологии теории управления. Сущность и содержание принципов управления.
9. Современная трактовка категории «принцип управления».
10. Системный характер общества как объективная основа существования принципов управления.
11. Структура современной системы принципов управления. Содержание общих и функциональных принципов управления.
12. Сущность экономических методов управления.
13. Современные направления совершенствования экономических методов управления.
14. Роль, организационно-административных методов в управлении. Методы организационного воздействия.
15. Методы распорядительного воздействия. Методы дисциплинарного воздействия.
16. Классификация социально-психологических методов управления.
17. Методы социального нормирования. Методы социального регулирования.
18. Методы морального стимулирования. Психологические методы управления.
19. Сущность и особенности управленческого решения. Методология процесса разработки управленческого решения.
20. Принятие решения. Классификация решений.
21. Методы индивидуального и коллективного принятия решений.
22. Методы оптимизации управленческих решений. Обратная связь.
23. Понятия, сущность и содержание эффективности управления.
24. Оценка и измерения эффективности управления. Затраты на управление.
25. Критерий эффективности управления организацией.
26. Эффективное управление организациями. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации.
27. Задачи менеджеров по эффективному стратегическому развитию организацией.
28. Измерение результатов деятельности в государственном секторе. Модель эффективной организации.

29. Электронное Правительство и цифровизация в управлении.
30. Управление нововведениями и развитием теории управления.
31. Цифровизация как одно из направлений инновационного развития в сфере государственного и муниципального управления.

#### **7.4. Методические материалы о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций**

Соответствующие приказы, распоряжения ректората, директора филиала о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### ***Нормативно-правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации (с поправками).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. Официальный текст. Действующая редакция / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: Официальный текст. Действующая редакция / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
4. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
6. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" / <http://base.garant.ru/12152272/>

##### ***Основная литература***

7. Бурганова Л.А. Теория управления: учебное пособие по напр. подгот. "Государственное и муниципальное управление" / Л.А. Бурганова. - Москва: Инфра-М, 2021. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. -

URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210720> .

8. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489005> .

9. Рой О.М. Теория управления : учебное пособие / О.М. Рой. — Москва : КноРус, 2016. — 234 с. — (Бакалавриат). — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://www.book.ru/book/917084>

#### *Дополнительная литература:*

10. Теория управления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "Бакалавр", "Магистр") / Г.И. Москвитин, Л.П. Никитина, Н.И. Астахова [и др.]; под общ. ред. Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина - Москва: Юрайт, 2022. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468785>.

11. Батурин В.К. Общая теория управления: учебное пособие / В.К. Батурин - Москва: Юнити, 2017. - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684684>

12. Гайнанов, Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Государственное и муниципальное управление" (квалиф. "магистр") / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - Москва: Инфра-М, 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039049>

13. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии: учебник для студ. вузов, обуч. по экон. спец. / А.А. Томпсон, А.Дж. Стрикленд; пер. с англ. под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. - Москва: Банки и биржи: ЮНИТИ, 2017. -ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028918>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) - Президент Российской Федерации
2. <http://www.gov.ru> –официальный сайт Правительства Российской Федерации
3. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Официальный сайт Государственной Думы РФ
4. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) - Официальный сайт Совета Федерации
5. <http://www.ach.gov.ru> – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
6. <http://www.tresor.economie.gouv.fr/> - сайт Агентства Франс Трезор - Агентства Казначейства Франции.
7. [www.deutsche-finanzagentur.de/](http://www.deutsche-finanzagentur.de/)- сайт Финансового агентства ФРГ
8. [www.imf.org](http://www.imf.org) - сайт Международного валютного фонда
9. <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства финансов РФ.
10. <http://www.economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
11. Финансовая справочная система «Финансовый директор»  
<http://www.1fd.ru/>
12. Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция»  
<http://eduvideo.online/>
13. Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>
14. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <http://www.spark-interfax.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплин требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте университета.

В целях успешного овладения дисциплиной, получения соответствующих оценок на семинарских занятиях и на экзамене студенты должны вести регулярную самостоятельную работу по изучению теоретических вопросов, рассматриваемых на лекциях, и по получению навыков самостоятельного практического освоению ключевых проблем.

Основным назначением семинарских занятий является контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, рассмотрение наиболее сложных, спорных вопросов и проблемных практических ситуаций и тем дисциплины, а также получение навыков решения практических ситуаций и работы с нормативными правовыми актами. Материалы для проведения семинарских занятий содержат нормативные и методические материалы, а также обеспечивают разбор типовых практических задач и примеров, анализ которых позволяет студентам овладеть навыками и приемами их решения.

Студенты должны в обязательном порядке просматривать основные периодические источники, рекомендуемые в списке дополнительной литературы.

#### **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии:**

Цель дискуссии как метода интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность. Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

#### **Методические материалы по написанию контрольной работы**

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, реализуемых в письменном виде, в том числе с

использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Требования к выполнению контрольных работ:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы – не более 10 страниц, кроме выполнения заданий по формам установленного кафедрами образца (таблицы, графики и т.д.) при необходимости.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

- Astra Linux Special Edition

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

- Информационно-образовательный портал Финансового университета <https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для обеспечения обучения по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.